CPIA CENTRO LEVANTE
Vico Vegetti 2 – 16123 Genova
Tel./Fax 0104030336
C.F. 95182400101- e-mail gemm18500g@istruzione.it
posta cert. gemm18500g@pec.istruzione.it

Education and Culture
Centro Provinciale Istruzione Adulti

OGGETTO: Adozione del Regolamento concernente gli obblighi di pubblicità e trasparenza in attuazione del D.Lgs 33/2013.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni» e successive modifiche integrazioni;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs 33/2013 come modificato dal D.Lgs 97/2016;

VISTA la Delibera ANAC n. 430 del 13 aprile 2016 recante «Linee guida sull'applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33»;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., in particolare l'art. 25 che attribuisce al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane e la responsabilità dell'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali;

VISTE le Linee guida AGID in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati;

VISTE le Delibere ANAC in materia di attestazione annuale degli obblighi di pubblicazione da parte degli organismi indipendenti di valutazione o organismi con funzioni analoghe;

CONSIDERATA la necessità di garantire il corretto e tempestivo adempimento degli obblighi di pubblicazione nella sezione «Amministrazione Trasparente» del sito web istituzionale;

CONSIDERATA la necessità di definire misure organizzative che assicurino il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati, documenti e informazioni nella sezione «Amministrazione Trasparente»;

RITENUTO opportuno adottare uno specifico regolamento interno che disciplini ruoli, responsabilità, modalità e tempi delle pubblicazioni in Amministrazione Trasparente, nel rispetto dei principi di trasparenza e dei limiti derivanti dalla normativa sulla protezione dei dati personali;

NELL'ESERCIZIO dei poteri di organizzazione e direzione di cui all'art. 25 del D.Lgs 165/2001;

ADOTTA

Art. 1 - Adozione del Regolamento

È adottato il «Regolamento concernente gli obblighi di pubblicità e trasparenza in attuazione del D.Lgs 33/2013 e successive modifiche e integrazioni», allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Art. 2 - Finalità

Il Regolamento disciplina la tenuta, il funzionamento e le responsabilità relative alle pubblicazioni nella sezione «Amministrazione Trasparente» del sito web istituzionale, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, la qualità delle informazioni pubblicate e la tutela dei dati personali.

Art. 3 - Ruoli e responsabilità

Il Regolamento individua i seguenti ruoli:

a) Responsabile della pubblicazione: il Dirigente Scolastico, in quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica;

b) Referente per la trasparenza: il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) o altra figura individuata dal Dirigente;

c) Incaricati della pubblicazione: il personale amministrativo individuato nel piano delle attività predisposto dal DSGA.

Art. 4 - Applicazione del Regolamento

Il Regolamento entra in vigore dalla data di adozione del presente atto ed è vincolante per tutto il personale dell'istituzione scolastica nell'espletamento delle attività connesse alla pubblicazione dei dati, documenti e informazioni in Amministrazione Trasparente.

DISPONE

1. La pubblicazione del presente atto e del Regolamento allegato nella sezione «Amministrazione Trasparente / Disposizioni generali / Atti generali» del sito web istituzionale;

2. La trasmissione del presente atto al Commissario Straordinario per conoscenza nella prima seduta utile;

3. La trasmissione del presente atto e del Regolamento allegato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi per gli adempimenti di competenza;

4. La diffusione del presente atto e del Regolamento allegato a tutto il personale dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Michele Raggi

MICHELE RAGGI
30.06.2026
13:12:46
GMT+02:00